



**FIDUCIAL**  
OFFICE SOLUTIONS

**RAPPORT DE GESTION DU GROUPE ET DE LA SOCIETE  
EXERCICE CLOS LE 30 SEPTEMBRE 2017**

**FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS**

Société Anonyme au capital de 22 000 000 €

Siège Social : 41 rue du Capitaine Guynemer - 92400 COURBEVOIE

[www.fiducial-office-solutions.fr](http://www.fiducial-office-solutions.fr)

969 504 133 RCS NANTERRE

Mesdames, Messieurs,

Nous vous avons réunis en assemblée générale ordinaire annuelle pour vous rendre compte de l'activité de notre société et des résultats de notre gestion durant l'exercice clos le 30 septembre 2017 et pour soumettre à votre approbation les comptes annuels dudit exercice.

Les comptes annuels de l'exercice sont présentés au niveau groupe (comptes consolidés), les comptes de la société FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS, ne le sont que dans la mesure où ils contiennent des informations supplémentaires de nature à éclairer votre jugement.

## ***1- ACTIVITES ET RESULTATS DU GROUPE FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS***

### ***1-1 : Activités et résultats 2017***

Le chiffre d'affaires consolidé hors taxes de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS pour l'exercice 2017 s'établit à 180,6 M€, en ligne avec celui de l'exercice précédent et ce malgré un exercice 2017 qui a enregistré 5 jours travaillés de moins que l'année précédente

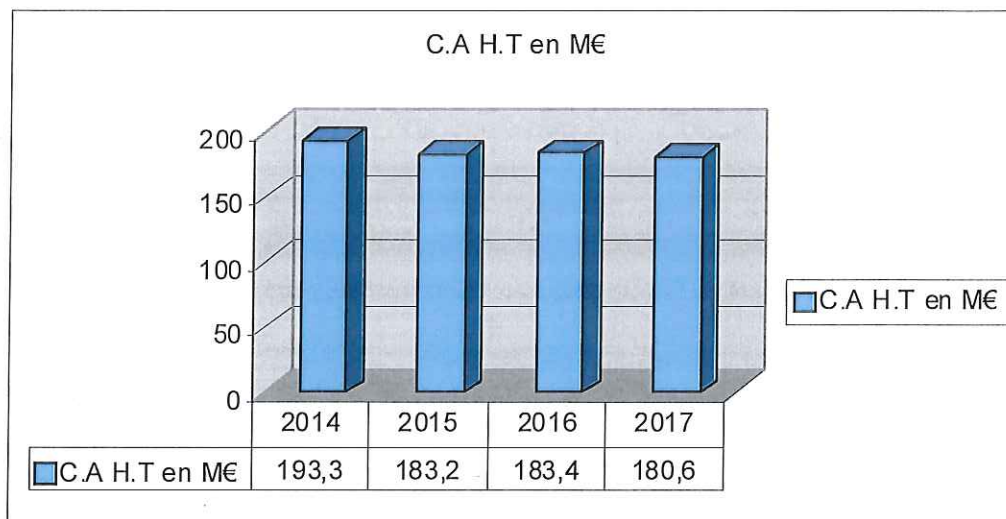
Le marché de la fourniture de bureau sur lequel nous sommes majoritairement positionné est en baisse constante depuis 2009, la crise ayant modifié les comportements d'achat des clients qui de surcroît exercent une pression importante pour faire baisser les prix. Par ailleurs le recours à la dématérialisation provoque une baisse significative des consommables bureautiques. Sur la période qui s'étend de 2013 à 2015 (source UFIPA – Etude filière 2015) :

- la consommation professionnelle, tous canaux confondus, a diminué de 4%
- les ventes des fournisseurs de bureau ont baissé de 6,5%

Depuis 2015, le marché poursuit sa baisse, avec les familles de produits les plus traditionnelles (classement, consommables informatiques, adhésifs, papiers façonnés, ...), qui connaissent des évolutions négatives autour de 10% (source étude GFK – juin 2017 – VAD/fournisseurs). Cette situation impacte nos ventes.

Dans ce contexte, nous enregistrons une progression supérieure à 2% sur le segment des ETI (middle market). Nos ventes de mobilier de bureau qui représentent 8% de notre chiffre d'affaires ont progressé de plus de 8% par rapport à l'exercice précédent et il en est de même pour le papier à copier qui progresse de 1,3%. Ces belles performances nous permettent de compenser en partie la tendance baissière de notre marché.

Enfin il est à noter qu'en septembre 2017 nous avons remporté un appel d'offre auprès d'un très grand client français. Ce succès montre notre légitimité auprès de la clientèle des très grandes entreprises qui apprécient notre agilité, notre sens de l'écoute et notre capacité à les conseiller pendant toute la durée de la relation commerciale.



Les autres faits marquants de cet exercice sont les suivants :

- Nous avons développé des outils permettant d’agir en prévention sur l’attrition de nos clients et d’être ainsi plus réactifs, lorsque certains comportements sont détectés. Nos commerciaux disposent désormais de solutions mobiles qui les rendent plus efficaces pour mieux connaître et conseiller leurs clients. Il en est de même pour le déploiement d’accords cadre au plan national, en pilotant de manière homogène les forces commerciales qui sont concernées.
- Les gains de productivité résultant des outils décrits ci-dessus et de l’utilisation de nos nouveaux équipements logistiques (nouveaux convoyeurs installés à Heyrieux et amélioration de la traçabilité de nos livraisons), ainsi que la maîtrise de nos charges de fonctionnement, ont permis de contre balancer la baisse du volume de marge brute.

Notre actionnaire de référence a maintenu son soutien financier.

Après prise en compte des différents éléments exposés ci-dessus, le résultat opérationnel s’établit à 2,2 M€ sur l’exercice.

En raison d’un résultat financier de -0,1 M€, le résultat net consolidé part du groupe s’établit à 2,1 M€.

Au 30 septembre 2017, la structure financière du Groupe a évolué favorablement grâce à la diminution de l’endettement à moyen terme. L’endettement total s’établit à un niveau très modéré par rapport à nos capitaux propres.

En synthèse, les chiffres clés de notre activité se présentent comme suit :

(en Millions d'€uros)	2017	2016	2015
Chiffre d'affaires H.T.	180,6	183,4	183,2
Résultat opérationnel courant	2,3	2,3	3,4
<i>Soit en % du CA</i>	<i>1,3%</i>	<i>1,3%</i>	<i>1,9%</i>
<i>dont participation des salariés (en M€)</i>	-	-	-
Résultat opérationnel	2,2	1,2	3,4
Coût de l'endettement financier net	-0,1	-0,2	-0,3
Autres produits et charges financiers	-	1,0	0,6
Charge d'impôt	-	-	-
Bénéfice consolidé part du Groupe	2,1	2,0	3,7
Nombre d'actions	2 169 232	2 169 232	2 169 232
Résultat net par action part du Groupe en euros :	0,97	0,93	1,70

(en Millions d'€uros)	2017	2016	2015
Total du bilan	124,4	120,9	120,9
Capital	22,0	22,0	22,0
Capitaux propres part du Groupe	76,4	74,1	72,4
Passifs financiers long terme	2,2	0,6	1,3
Actifs non courants nets	70,2	67,9	68,0

### 1-2 : Contribution de nos métiers à l'activité

	2017			2016			2015		
	M€	Variation	Contribution	M€	Variation	Contribution	M€	Variation	Contribution
Distribution fournitures et mobilier de bureau	173,0	-1,2%	95,8%	175,1	+1%	95,5%	174,7	-5,4%	95,4%
Autres activités	7,6	-8,4%	4,2%	8,3	-2,3%	4,5%	8,5	-1,2%	4,6%
<b>C.A. H.T. consolidé</b>	<b>180,6</b>	<b>-1,5%</b>	<b>100%</b>	<b>183,4</b>	<b>+0,1%</b>	<b>100%</b>	<b>183,2</b>	<b>-5,2%</b>	<b>100%</b>

L'activité de distribution de fournitures et de mobilier de bureau est toujours prépondérante au sein de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS.

Le chiffre d'affaires du Groupe est réalisé en France, en Belgique et au Luxembourg.

### *1-3 : Répartition du chiffre d'affaires consolidé par zones géographiques*

(en M€)	2017		2016		2015	
France	166,0	91,9%	167,0	91,2%	170,7	93,2%
Europe	14,6	8,1%	16,4	8,8%	12,5	6,8%
<b>C.A. TOTAL</b>	<b>180,6</b>	<b>100%</b>	<b>183,4</b>	<b>100%</b>	<b>183,2</b>	<b>100%</b>

### *2- ACTIVITE ET RESULTATS DE LA SOCIETE MERE*

Nous vous rappelons que notre société a une activité de holding financière.

Les charges de fonctionnement se sont élevées à 226,5 K€.

Le résultat financier (+2 088,4 K€) comprend les charges liées à l'endettement, les produits de placements de trésorerie, ainsi que les dividendes des filiales pour un montant de 2 000 K€.

Le résultat exceptionnel (- 1 045 K€) est constitué par des abandons de compte courant au bénéfice des filiales.

Le bénéfice de l'exercice ressort à 816,9 K€, hors charge d'impôt sur les sociétés.

Les comptes résumés de la société se présentent comme suit :

(en Millions d'€uros)	2017	2016	2015
Chiffre d'affaires H.T.	-	-	-
Autres produits	-	-	-
Résultat d'exploitation	-0,2	-0,2	-0,2
Résultat financier	2,1	2,5	14,5
Résultat courant	1,9	2,3	14,3
Résultat exceptionnel	-1,1	-0,7	-13,4
Impôt sur les sociétés	-	-	-
Résultat net	0,8	1,6	0,9

Concernant les délais de paiement des fournisseurs et des clients (articles L 441-6-1 et D 441-4 du Code de Commerce), la situation des factures reçues et émises non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échu est la suivante :

Article D. 441 I. - 1° du Code de commerce : Factures reçues non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échu							Article D. 441 I. - 2° du Code de commerce : Factures émises non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échu					
0 jour (indicatif)	1 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 90 jours	91 jours et plus	Total (1 jour et plus)	0 jour (indicatif)	1 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 90 jours	91 jours et plus	Total (1 jour et plus)	
<b>(A) Tranche de retard de paiement</b>												
Nombre de factures concernées	9				16	1					3	
Montant total des factures concernées en TTC	5 975,13 €	1 102,40 €	6 000,00 €	14 400,00 €	21 341,23 €	42 843,63 €	10 984,50 €			18 433,53 €	18 433,53 €	
Pourcentage du montant total des achats de l'exercice en TTC	1,81%	0,33%	1,81%	4,35%	6,45%	12,94%						
Pourcentage du chiffre d'affaires de l'exercice en TTC							8,83%	0,00%	0,00%	0,00%	14,82%	
<b>(B) Factures exclues du (A) relatives à des dettes et créances litigieuses ou non comptabilisées</b>												
Nombre de factures exclues	0					0						
Montant total des factures exclues en TTC	0,00 €					0,00 €						
<b>(C) Délais de paiement de référence utilisés (contractuel ou détalégal - article L. 441-6 ou article L. 443-1 du Code de commerce)</b>												
Délais de paiement utilisés pour le calcul des retards de paiement	Délais légaux : 30 jours date de facture ou 45 jours fin de mois					Délais légaux : 30 jours date de facture ou 45 jours fin de mois						

### 3- EVENEMENTS MARQUANTS DE L'EXERCICE

- **Activité distribution – FIDUCIAL BUREAUTIQUE**

Alors que la reprise de l'économie française se confirme, le marché professionnel de la papeterie et de la fourniture de bureau a enregistré au niveau national une quasi stabilité des ventes sur la période de notre exercice comptable (UFIPA source I+C – lettre de conjoncture 09/2017). Cette stabilité est due à l'élargissement de l'offre produits en dehors de la papeterie traditionnelle en baisse de 10%. En ce qui concerne Fiducial Bureautique, nous commençons à ressentir une amélioration sur le dernier trimestre (juillet - septembre), mais de manière inégale selon les régions et les segments de clientèle.

On constate également des évolutions au niveau de la concurrence, avec certains acteurs traditionnels en pleine restructuration et de nouveaux entrants dans le circuit professionnel issus du e-commerce. Les organisations 'mono' ou 'multi' canal vont devoir être repensées dans les années à venir pour accroître le nombre de points de contacts avec les clients.

Pour Fiducial Bureautique, les faits marquants de cet exercice peuvent être résumés de la façon suivante :

- Les ventes sont dans leur ensemble équivalentes à l'année N-1, avec une croissance auprès des clients ETI (middlemarket) et la poursuite d'une décroissance des ventes aux PME TPE (réseau). Par rapport à l'année N-1, on note une progression des ventes de mobilier et de papier et un recul des ventes de consommables et des fournitures traditionnelles.
- La simplification et la rationalisation de notre politique tarifaire a été poursuivie, visant à nous rapprocher d'un tarif unique plus transparent pour nos clients.



- Une gestion rigoureuse de nos frais de fonctionnement, en adéquation avec les contraintes économiques actuelles, a été maintenue.
- Les équipes logistiques bénéficient d'une solution de traçabilité des colis depuis leur sortie de notre centre logistique, lors de leur réception en plateformes régionales et jusqu'à leur remise au client final. La perception par les clients est très positive.
- L'offre a été élargie avec près de 500 nouveaux produits visant à apporter « du bien être et du bien vivre » sur le lieu de travail dans le domaine de l'ergonomie, la décoration florale, l'hygiène et l'entretien, le snacking, le mobilier assis-debout, ....
- Les produits de la marque Fiducial Office Solutions (plus de 500 références) ont rencontré un vif succès auprès de nos clients. Ils bénéficient d'un excellent rapport qualité prix. Le développement de cette gamme de produits est un objectif pour les prochains exercices.
- L'accompagnement des équipes commerciales a été poursuivi afin qu'elles maîtrisent encore mieux les outils de pilotage de la relation client mis à disposition. Ce sont les commerciaux s'adressant aux grands comptes clients qui ont surtout été concernés sur cet exercice.
- Une offre de dématérialisation de nos factures a été développée. Nous l'avons baptisée la « Dem'attitude ». Plusieurs options sont proposées à nos clients pour recevoir nos factures dématérialisées signées électroniquement : pdf joint à un mail, lien URL, espace client, EDI, ... Conformément à la réglementation en vigueur nous demandons l'accord du client pour dématérialiser nos factures. Sur le mois de septembre 2017, 10% de nos factures ont été envoyées électroniquement.
- Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017, les clients du secteur public qui sont opérationnels, reçoivent nos factures dématérialisées sur le portail Chorus Pro. Au 30/09/2017, 40% de nos clients publics ont été basculés sur le portail de l'Administration. Nous nous sommes organisés pour convertir 100% de nos clients éligibles à Chorus d'ici le 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Le chiffre d'affaires réalisé par FIDUCIAL BUREAUTIQUE au cours de l'exercice 2017 s'élève à 165,9 M€, contre 166,7 M€ pour l'exercice précédent. La contribution au chiffre d'affaires consolidé, après élimination des opérations internes, s'établit à 158,3 M€ sur cet exercice.

Grâce à une politique rigoureuse, la contribution au résultat opérationnel courant est restée équivalente à N-1 et s'établit à 4,3 M€.

Vu ce qui précède, notre actionnaire de référence, la société FIDUCIAL, a ajusté en conséquence son soutien financier.

La société n'a plus d'endettement. Cela va nous permettre dans un futur proche d'engager des investissements de modernisation, notamment de notre site internet et de saisir toute opportunité de croissance externe sur le marché de la fourniture de bureau en France et en Europe.

Pour 2018 nous souhaitons :

- Apporter des solutions de gestion à nos clients en leur proposant :
  - o La reprise des déchets sous la forme d'une collecte élargie et de manière simple. Nous voulons être en capacité de collecter et de confier à des filières de traitement reconnues la plupart des produits que nous vendons.
  - o La logistique personnalisée pour client, à partir de la gestion, du stockage et de la livraison de produits confiés. Nous souhaitons leur proposer soit le colis unique (produits confiés livrés en même temps que les produits commandés), soit la commande de diffusion (livraison de produits confiés à l'occasion d'opérations de communication/diffusion programmées par nos clients en utilisant notre organisation logistique)
  - o La dématérialisation de nos factures, en poursuivant le déploiement des solutions mises en place en 2017
  
- Elargir notre offre de produits :
  - o en continuant le développement des gammes bien-être et ergonomie
  - o en proposant une sélection plus importante de mobilier, facile à livrer et à installer
  - o en augmentant le nombre de produits à notre marque Fiducial Office Solutions
  - o en développant une offre verte éco-responsable avec en prolongement la reprise des déchets
  
- Poursuivre notre développement auprès de la clientèle des très grands comptes nationaux dans le cadre d'une relation gagnant-gagnant.

**La société FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS – Belgique** a réalisé un chiffre d'affaires de 11,9 M€.

Le taux de marge brute est en amélioration de 1,9 point, atténuant en partie la baisse du volume de marge.

Grâce à une réduction significative des charges de fonctionnement la contribution au résultat opérationnel courant s'améliore sur l'exercice.

**La société FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS – Luxembourg** a réalisé un chiffre d'affaires de 2,7 M€.

Nous avons été retardés dans la mise en place d'une nouvelle équipe commerciale en raison de situations personnelles à gérer et d'un manque de candidats ayant le profil recherché. Cette situation explique en partie notre contreperformance sur cet exercice.

Le taux de marge brute est légèrement en baisse.

Les charges de fonctionnement sont en diminution par rapport à l'exercice précédent.



Pour ce second exercice, la contribution au résultat opérationnel courant est de - 0,8M€.

Par ailleurs nous avons déménagé fin décembre 2016 notre plateforme logistique de Windhof à Sandweiler. Cette opération s'est parfaitement déroulée sans affecter le service client.

En conséquence, nous pouvons espérer être en croissance sur l'exercice 2018.

- ***Autres activités – FIDUCIAL OFFICE STORES***

Nous avons procédé, avec effet au 01/02/2017, à la cession de notre magasin de Cherbourg en raison du peu de perspectives de développement dans un bassin économique difficile et du départ à la retraite de la responsable du site.

Dans ce contexte, le chiffre d'affaires s'établit à 1,8 M€ et la contribution au résultat opérationnel courant s'élève à - 0,2 M€, après prise en compte des éléments exceptionnels liés à la cession de l'activité de Cherbourg et à la restitution des locaux loués.

- ***Autres activités – VEOPRINT***

VEOPRINT est un des leaders français de l'impression en ligne « Business to Business ». La société s'adresse aussi bien aux entreprises et associations, qu'aux professionnels des arts graphiques (agences de communication, freelance, ...).

Depuis plus de 10 ans, fort d'une expertise industrielle approfondie, VEOPRINT accompagne plusieurs milliers d'entreprises dans leurs projets d'impression : de la papeterie au catalogue produit, du flyer à la brochure, de l'adhésif vitrine à la PLV comptoir.

Cette offre d'impression en ligne est désormais disponible pour l'ensemble de nos clients.

Les faits marquants de cet exercice sont les suivants :

- Le chiffre d'affaires se situe à 7,3 M€, contre 7,8 M€ l'exercice précédent.
- Avec une marge brute dégradée sur l'exercice, VEOPRINT contribue à hauteur de - 0,6 M€ au résultat opérationnel courant

Les actions menées cette année devraient porter leurs fruits pour 2018 :

- Le site internet a été complètement revu pour faciliter le parcours client. Il a été mis à disposition des clients en fin d'exercice. Il contribuera, par ses nouvelles fonctionnalités et son ergonomie, à soutenir l'activité à compter du prochain exercice.
- L'offre a été élargie avec de nouvelles solutions d'impression ou de personnalisation de produits.
- Il est désormais plus simple de mettre en place des « extranet » client

- Enfin, nous avons challengé nos partenaires industriels sur les aspects tarifaires et logistiques, ce qui devrait nous donner des leviers pour mieux nous positionner vis-à-vis de nos clients et prospects.

L'objectif est de proposer une vraie démarche de développement durable au niveau de notre offre : la traçabilité des papiers utilisés (labels PEFC et FSC) et la certification de nos partenaires industriels (label Imprim'Vert).

#### ***4 -EVENEMENTS SURVENUS APRES LA CLOTURE DE L'EXERCICE***

Aucun évènement significatif n'est intervenu après la clôture de l'exercice

#### ***5-FAITS EXCEPTIONNELS ET LITIGES***

Tous les risques et litiges identifiés ont donné lieu, après analyse interne et avec les conseils de FIDUCIAL, à diverses provisions destinées à couvrir les risques estimés. Il n'existe à ce jour aucun autre fait exceptionnel ou litige susceptible d'avoir une incidence significative sur les comptes, le patrimoine, l'activité, la situation financière du Groupe.

Au 30/09/2017, les provisions pour litiges s'élèvent à 0,9 M€ dans les comptes consolidés.

#### ***6-PERSPECTIVES D'AVENIR***

Dans un marché en décroissance nous devons trouver de nouvelles sources de développement par l'élargissement de l'offre et en proposant à nos clients des solutions de gestion des produits qu'ils nous commandent.

Par exemple en mettant à leur disposition nos capacités logistiques et informatiques. La connaissance que nous avons de leurs besoins et de leurs comportements, nous permet de les conseiller en termes d'efficacité et de dépenses.

Notre challenge pour les prochaines années est d'évoluer d'un rôle de fournisseur vers un rôle d'apporteur de solutions cross-canal pour les entreprises.

Dès 2018 nous attaquerons des chantiers structurants au niveau de nos applications E-commerce et extranet clients. Il s'en suivra une évolution profonde du métier de commercial dans un environnement plus ouvert. Le client sera au centre de l'organisation du distributeur et acteur de la relation avec son fournisseur. Un important effort de formation sera nécessaire au cours des prochaines années pour accompagner l'évolution du métier de commercial dans ce nouveau contexte.

Pour l'exercice 2017/2018 FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS devrait atteindre un chiffre d'affaires consolidé de l'ordre de 187 M€ et présenter un résultat opérationnel consolidé en amélioration.

## ***7- DEPENSES NON DEDUCTIBLES FISCALEMENT***

Conformément aux dispositions de l'article 223 du Code général des impôts, nous vous informons que les comptes de l'exercice écoulé prennent en charge des dépenses non déductibles du résultat fiscal au sens des dispositions de l'article 39-4 du même code et ce pour un montant de 82,3 K€ au niveau du Groupe.

Il n'a été procédé à aucune réintégration visée par l'article 39-5 du Code général des impôts.

## ***8- UTILISATION DU CICE***

Les sociétés bénéficiaires du CICE – Crédit d'Impôt pour la Compétitivité et l'Emploi (1 023 K€ sur l'exercice) l'ont utilisé principalement comme source de reconstitution du fonds de roulement en cette période de crise économique, avec ses conséquences négatives sur l'activité et les marges.

## ***9- ACTIVITE EN MATIERE DE RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT***

Au cours de l'exercice le Groupe n'a pas engagé de dépenses de recherche et de développement.

## ***10- CONVENTIONS VISEES A L'ARTICLE L. 225-38 DU CODE DE COMMERCE***

Nous vous précisons qu'aucune convention relevant de l'article L. 225-38 du Code de commerce n'a été conclue ou s'est poursuivie au titre de l'exercice 2017.

## ***11- PRESENTATION DES COMPTES ET METHODES D'EVALUATION***

Aucune modification dans la présentation des comptes et dans les méthodes d'évaluation n'est intervenue au cours de l'exercice clos le 30 septembre 2017, à l'exception de la comptabilisation des marchandises livrées et facturées par nos fournisseurs à la date de clôture de notre exercice et non encore réceptionnées dans notre dépôt (marchandises en transit). Désormais ces marchandises non réceptionnées à la clôture sont comptabilisées en charges constatées d'avance, au lieu d'être intégrées dans nos stocks.

## ***12- AFFECTATION DU RESULTAT***

L'exercice écoulé se traduit par un bénéfice de **816 930,80 €** que nous vous proposons d'affecter de la façon suivante :

<b>Bénéfice de l'exercice</b> .....	816.930,80 €
- 5 % à la réserve légale .....	40.846,54 €
<i>qui s'élèvera ainsi, après affectation, à 1.288.675,02 €</i>	
-----	-----
<b>Le Solde</b> .....	<b>776.084,26 €</b>
<b>Auquel s'ajoutent :</b>	
• le compte « report à nouveau créditeur » .....	4.108.237,92 €
• le compte « autres réserves » .....	11.952.456,72 €
Formant un bénéfice distribuable de .....	16.836.778,90 €
<u>Affectation :</u>	
- A titre de dividendes aux actionnaires .....	3.015.232,48 €
Soit un dividende de 1,39 € par action	
-----	-----
<b>Le Solde</b> .....	<b>13.821.546,42 €</b>
- Au compte « report à nouveau créditeur ».....	13.821.546,42 €

Compte tenu de cette affectation, les capitaux propres de la Société s'élèveraient à **37 110 221,44 €**.

Afin de nous conformer aux dispositions de l'article 243 bis du Code Général des Impôts, nous vous rappelons qu'aucune distribution de dividendes n'a été effectuée au titre des trois derniers exercices.

### **13-CAPITAL SOCIAL**

Au 30 septembre 2017, le capital social est de 22 000 000 €. Il est divisé en 2 169 232 actions de même catégorie, entièrement libérées, émises au pair.

Conformément aux dispositions de l'article L 233-13 du Code de Commerce et compte-tenu des informations dont nous avons connaissance, nous vous indiquons ci-après l'identité des actionnaires possédant directement ou indirectement plus de 5%, de 10%, de 15%, de 20%, de 25%, de 33,33%, de 50%, de 66,66% ou de 95% du capital social ou des droits de vote aux assemblées générales :

- La société civile FIDUCIAL possède plus de 95% du capital social et des droits de vote.

## 14-OPERATIONS AFFERENTES AUX ACTIONS DE LA SOCIETE

La société FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS ne détient et n'a détenu aucune action d'autocontrôle au cours de l'exercice.

A la date de clôture, aucune action de la société n'est détenue par le personnel du Groupe au titre d'opérations en relation avec l'actionnariat des salariés dans le cadre de la participation.

## 15- DISPOSITIONS EN MATIERE SOCIALE, ENVIRONNEMENTALE ET SOCIETALE (Loi dite Grenelle II et son décret d'application du 24 avril 2012)

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a toujours privilégié une approche durable et responsable de ses activités. Dès 2007, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a fait réaliser un diagnostic par un cabinet d'experts indépendants sur la base du guide AFNOR SD 21000 qui a débouché sur un chantier d'excellence opérationnelle dans les domaines majeurs de la responsabilité sociale et environnementale. Fort de cette démarche, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS adhère depuis 2008 au PACTE MONDIAL DES NATIONS UNIES, plus connu sous le nom de GLOBAL COMPACT et s'engage sur les dix principes universellement acceptés relatifs à la DECLARATION UNIVERSELLE DES DROITS DE L'HOMME, aux normes du travail, à l'environnement et à la lutte contre la corruption.

### 1. Informations sociales

#### 1.1. Emploi

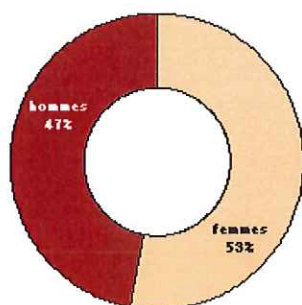
##### 1.1.1. Effectif total et répartition des salariés par sexe, par âge et par zone géographique

L'effectif de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est de 728 collaborateurs au 30 septembre 2017, contre 731 au 30 septembre 2016.

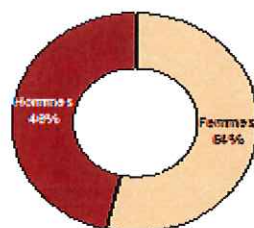
La répartition de cet effectif par sexe, âge et par zone géographique en pourcentage est la suivante :

- par sexe

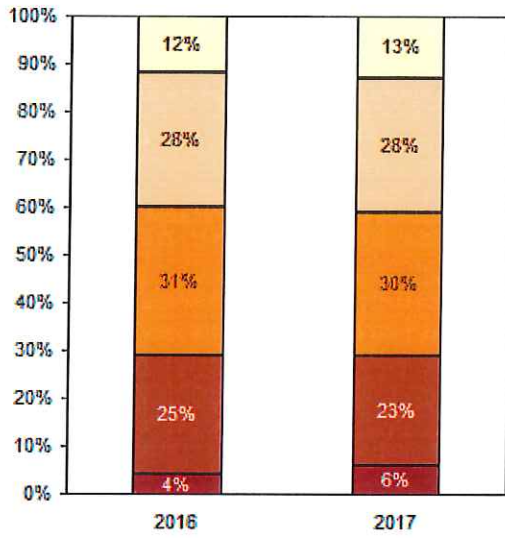
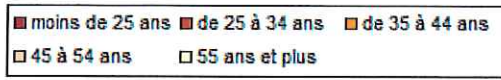
2017



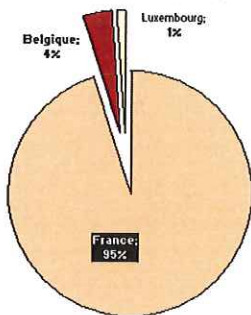
2016



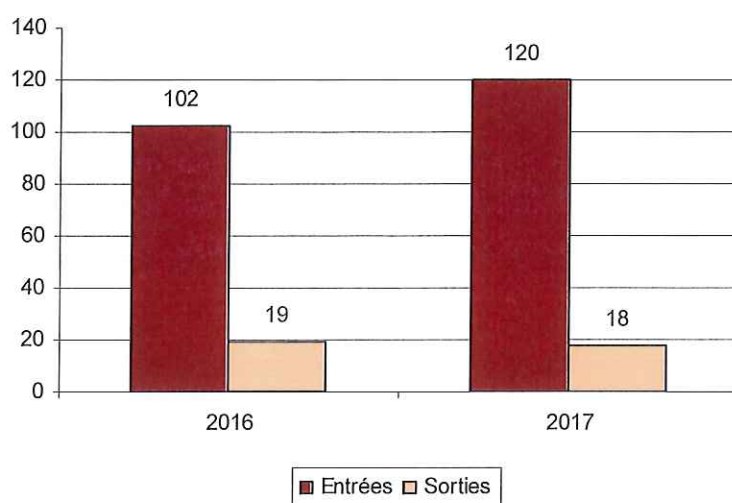
- Par tranche d'âge



- par zone géographique



### 1.1.2. Embauches et licenciements



### 1.1.3. Politique de rémunération

La politique de rémunération de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est basée sur des principes communs, appliqués de manière décentralisée et adaptés aux spécificités locales du marché du travail et de la législation sociale. Cette politique vise à :

- attirer et fidéliser les talents
- récompenser les performances personnelles et collectives grâce à un modèle de rémunération motivant et souple
- être juste et respecter les objectifs financiers et opérationnels.

Les collaborateurs bénéficient d'un système de participation aux bénéfices, le cas échéant, selon les dispositions propres à chaque pays.

## 1.2. Organisation du travail

### 1.2.1 Organisation du temps de travail

L'horaire hebdomadaire moyen affiché est de 35 heures en France, de 39 heures en Belgique et de 40 heures au Luxembourg.

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS emploie 25 salariés à temps partiel (en pourcentage de la durée légale ou conventionnelle de travail), contre 22 salariés en 2016.

Les salariés ayant effectué des heures de nuit sont au nombre de 46, contre 34 en 2016.

Dans la gestion du temps de travail de ses collaborateurs, le recours aux heures supplémentaires est faible puisqu'il représente 0,07 % du nombre annuel d'heures travaillées - 819 heures - en 2017, contre 0,05 % - 587 heures - en 2016.

### 1.2.2. Absentéisme

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS met en œuvre des mesures spécifiques afin de réduire le taux d'absentéisme. Ces actions comprennent notamment un suivi spécifique par des responsables des ressources humaines dédiés. Ces responsables des ressources humaines sont basés à proximité des populations les plus exposées en raison de la pénibilité de leur travail et s'attachent à suivre ces collaborateurs et appréhender l'environnement de travail en vue d'amélioration. Différentes mesures ont été prises pour agir sur les causes de cet absentéisme : concertation et formation, visites médicales régulières, campagnes de sensibilisation, versement de primes en relation avec la présence, aménagements de poste ou d'horaires, bilans de retour au travail, travail avec les CHSCT.

Le taux d'absentéisme est de 6,24% en 2017, contre 6.51% en 2016. Le taux d'absentéisme est calculé hors congés maternité. Il prend en compte les maladies, les accidents du travail et les maladies professionnelles.



### **1.3. Relations sociales**

#### **1.3.1. Organisation du dialogue social, notamment les procédures d'information, de consultation et de négociation avec le personnel**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS accorde une grande importance au dialogue social et à l'expression de ses salariés. A ce titre, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS entretient un dialogue permanent avec les institutions représentatives du personnel (IRP).

Répondant aux exigences réglementaires des entités de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS, les collaborateurs sont représentés par un Comité d'Entreprise, des Délégués du personnel, des Comités d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail (CHSCT). Le nombre de collaborateurs élus ayant le statut d'IRP est de 29 élus.

Par ailleurs, les représentations syndicales sont présentes afin de négocier avec la direction des accords d'entreprise.

#### **1.3.2. Bilan des accords collectifs**

Au sein de l'entité qui l'exige, les accords collectifs conclus antérieurement ont été maintenus en 2016. Un nouvel accord, portant sur les modalités d'aménagement du temps de travail des personnes du service Préparation de commandes » de Fiducial Bureautique, a été conclu le 1<sup>er</sup> aout 2017.

### **1.4. Santé et sécurité**

#### **1.4.1. Conditions de santé et de sécurité au travail**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS porte une attention particulière à la sécurité de ses collaborateurs et à la maintenance de ses biens dans tous les pays et pour tous les métiers.

#### **1.4.2. Bilan des accords signés avec les organisations syndicales ou les représentants du personnel en matière de santé et de sécurité au travail**

Un partenariat s'est instauré avec les CHSCT concernés afin de travailler sur des actions de prévention liées aux risques professionnels et des applications pratiques ont été mises en œuvre :

- formations PRAP (Prévention des Risques liés aux Activités Physiques)
- formations EPI (Equipier de Première Intervention) et SST
- formations aux permis caristes (1,3 et 5)
- révision du document annuel d'évaluation des risques professionnels (intégration du Plan Sécurité et du Plan Canicule)
- actions de protection individuelle contre les nuisances

#### **1.4.3 Accidents du travail : fréquence, gravité, maladies professionnelles**

Dans les domaines de la santé et de la sécurité au travail, les principaux risques sont liés à la manutention des colis, à la conduite d'engins, aux chutes, à la circulation routière, et au travail sur ordinateur.

	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Nombre d'accidents du travail (AT) ayant donné lieu à un arrêt de travail	19	18
Nombre d'accidents de trajet ayant donné lieu à un arrêt de travail	2	6
Nombre de jours perdus à la suite d'accidents du travail et de trajet	412	832
Le taux de fréquence ((nombre d'AT avec arrêt x 1 000 000) / nombre d'heures travaillées) est le nombre d'accidents avec arrêt de travail supérieur à un jour, survenus au cours d'une période de 12 mois pour 1 000 000 heures de travail	17.70	20,70
Le taux de gravité ((nombre de jrs d'AT avec arrêt x 1 000) / nombre d'heures travaillées) représente le nombre de journées perdues pour 1 000 heures travaillées	0.35	0,72
Maladies professionnelles déclarées à la sécurité sociale au cours de l'année considérée	0	0

## **1.5. Formation**

### **1.5.1. Politiques mises en œuvre en matière de formation**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS investit dans la formation de ses collaborateurs.

Sa politique de formation professionnelle continue a deux priorités :

- des formations continues pour maintenir les compétences clés des collaborateurs dans l'exercice de leurs fonctions
- des formations sécurité et prévention.

Au sein de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS, ces priorités se traduisent par :

- la suprématie des formations commerciales, dispensées par deux intervenants internes afin de garantir la qualité des formations et dont les thématiques sont : formations produits, techniques de vente, prospection, management commercial, intégration commerciale des nouveaux collaborateurs
- les formations sécurité & prévention : CACES (1, 3, 5), SST, Prévention des Risques liés à l'Activité Physique (PRAP), Equipier de Première Intervention (EPI), évacuation
- les formations également aux outils informatiques et bureautiques utilisés GESCOM, FOSCOM.

Au-delà de ces formations cibles, des formations ponctuelles individuelles peuvent être mises en œuvre afin de répondre à des besoins spécifiques.

### **1.5.2. Nombre total d'heures de formation**

Le nombre total d'heures de formation en France en 2017 s'élève à 8162 heures, contre 9217 heures en 2016. Rapporté à l'effectif, cela représente 11.2 heures de formation par personne, contre 12.6 heures en 2016.

Concernant la sécurité, le nombre d'heures de formation est de 865 en 2017, contre 755 heures en 2016.

## **1.6. Egalité de traitement**

### **1.6.1. Mesures prises en faveur de l'égalité entre les femmes et les hommes**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS s'est engagé, à travers un accord d'égalité hommes/femmes, dans le respect de la parité et veille à assurer un traitement égal entre les femmes et les hommes, à situation comparable et dans tous les domaines : recrutement, rémunération, carrière, formation...

### **1.6.2. Mesures prises en faveur de l'emploi et de l'insertion des personnes handicapées**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS emploie en France en 2017, 17 collaborateurs en situation de handicap, contre 20 en 2016. D'autre part, dans le cadre des actions en faveur des personnes handicapées, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a alloué 88 121.09 € à plusieurs centres d'aide par le travail en 2017 (contre 123 761.74 € en 2016).

### **1.6.3. Politique de lutte contre les discriminations**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS agit pour la lutte contre les discriminations.

A ce titre, les séniors, correspondant aux collaborateurs âgés de plus de 50 ans, sont au nombre de 162 en 2017, contre 161 en 2016.

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS conduit une démarche volontaire dans l'intégration des jeunes. En 2017, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a accueilli des alternants en contrat professionnels ou d'apprentissage (16 alternants au 30 septembre 2017, contre 10 au 30 septembre 2016). Par ailleurs, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS emploie 43 salariés âgés de moins de 25 ans, contre 31 en 2016.

## **1.7. Promotion et respect des stipulations des conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail**

### **1.7.1. Respect de la liberté d'association et du droit de négociation collective**

Comme indiqué au travers des relations sociales, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS respecte et applique les principes de liberté d'association et de négociation collective.

### **1.7.2. Elimination des discriminations en matière d'emploi et de vie professionnelle**

En matière d'emploi et de vie professionnelle, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS s'attache essentiellement à la compétence de ses collaborateurs indépendamment de toute autre caractéristique et applique le PACTE MONDIAL DES NATIONS UNIES, plus connu sous le nom de GLOBAL COMPACT qui consiste à contribuer à l'élimination de toute discrimination en matière d'emploi et de vie professionnelle.

### **1.7.3. Elimination du travail forcé ou obligatoire**

En tant qu'entreprise soumise au droit social français et européen, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS respecte les dispositions légales en matière sociale et ne s'expose donc pas au travail forcé ou au travail obligatoire.

### **1.7.4. Abolition effective du travail des enfants**

Concernant ses fournisseurs, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a rédigé depuis 2002 une CHARTE DE DEONTOLOGIE DES FOURNISSEURS ET DE LEURS SOUS-TRAITANTS spécifiant son attachement au respect des dispositions définies par l'Organisation Internationale du Travail (OIT), et leur demande de s'engager à en respecter les principes fondamentaux. Il s'agit notamment de la réglementation en matière de travail des enfants ou de travail forcé, de comportement contraire à la dignité au travail, de la représentation et l'expression des salariés, ou encore de toute discrimination.

## **2. Informations environnementales**

Les indicateurs quantitatifs Environnement sont basés sur un périmètre France.

### **2.1. Politique générale en matière environnementale**

#### **2.1.1. Organisation de la société pour prendre en compte les questions environnementales et les démarches d'évaluation ou de certification en matière d'environnement**

Le management environnemental est une priorité de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS depuis de nombreuses années. Il est issu de la démarche de développement durable en 2007 sur la base d'un diagnostic indépendant lui-même réalisé selon la norme AFNOR en vigueur à l'époque.

Au travers d'une feuille de route annuelle organisée selon les 10 principes du PACTE MONDIAL DES NATIONS UNIES / GLOBAL COMPACT auquel FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS adhère depuis 2008, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est déjà entré dans le fonctionnement opérationnel d'un management des aspects environnementaux de ses activités. Cette feuille de route est constituée du Rapport Sociétal des Entreprises et de la COP (Communication On Progress) liée à la participation au GLOBAL COMPACT.

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS tend en permanence à améliorer son offre par des produits verts, certifiés écologiquement par des organismes et selon des référentiels internationaux reconnus traitants des produits recyclés et/ou non polluants. Des statistiques sont mises à disposition en interne et aux clients chaque année.

Par ailleurs, en matière d'environnement, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS s'engage au respect :

- des exigences légales applicables en France, concernant les sites logistiques et le transport : sécurité, autorisations, analyse de risques...
- de la réglementation en vigueur pour les locaux publics : sécurité, énergie, gestion des déchets
- des autres exigences applicables notamment de la part des clients en particulier celles liées à notre offre : collecte des consommables informatiques, piles, DEEE et ampoules usagées.

Parallèlement, l'amélioration continue est ancrée dans la culture et le quotidien de l'entreprise. Elle est une continuité du système qualité existant au niveau de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS qui est organisé en processus autour de la certification ISO 9001.

Par ailleurs, en complément de l'ISO 9001, FOS est certifié ISO 14001 sur le périmètre de la Belgique.

### **2.1.2. Actions de formation et d'information des salariés menées en matière de protection de l'environnement**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS axe ses efforts sur le développement durable et la qualité. Ainsi, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS associe ses collaborateurs à la démarche de développement durable par le biais de séminaires d'intégration et de stages internes, en les sensibilisant au système de management de la qualité, à la norme ISO 9001 et ses liens avec le développement durable.

En Belgique, des formations sont aussi développées dans des domaines spécifiques tels que l'éco-conduite, notamment auprès des collaborateurs intervenant au niveau du commerce.

Des formations à l'environnement sont réalisées dans le cadre de l'ISO 14001.

### **2.1.3. Moyens consacrés à la prévention des risques environnementaux et des pollutions**

L'implication de tout le personnel de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS et l'engagement total de la Direction Générale, garantissent le suivi au plus près de l'application de ce programme, qui permet d'une année sur l'autre de réduire sensiblement les impacts environnementaux de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS.

### **2.1.4. Montant des provisions et garanties pour risques en matière d'environnement**

L'activité de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est par définition peu exposée aux risques environnementaux. FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS n'a pas la nécessité de prévoir de provisions ou garanties pour risque en matière d'environnement.

## **2.2. Pollution**

### **2.2.1. Mesures de prévention, de réduction ou de réparation de rejets dans l'air, l'eau et le sol affectant gravement l'environnement**

L'activité de négoce est par définition peu polluante, exception faite de la partie distribution. Des actions ont visé à réduire les émissions de polluants atmosphériques nocifs. Le renouvellement de la flotte de transport de livraison par des véhicules aux normes EURO V+ et EURO VI, par ailleurs plus sévères sur les émissions de gaz à effet de serre, a permis de servir cette ambition, qui se traduit par une disparition quasi-totale des rejets NO/NO<sub>x</sub> (oxydes d'azote).

De plus, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS s'est engagé à augmenter constamment son offre de produits respectueux de l'environnement avec l'augmentation de la part des produits de marques et produits génériques certifiés ou sous des labels environnementaux reconnus.

Pour 2017, il s'agit de :

- 5129 produits « verts », soit 69,8 % du total des produits des catalogues imprimés (en 2016, 4739 produits soit 69.5% également)
- 1888 produits certifiés ou labellisés (1776 en 2016)
- 4625 références représentant des produits recyclables (4115 en 2016)

La pollution des sols et de l'eau n'est pas un risque inhérent à la nature des activités de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS.

### **2.2.2. Prise en compte des nuisances sonores et de toute autre forme de pollution spécifique à une activité**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est soucieuse des émissions sonores et en constante recherche d'amélioration pour leur diminution. En ce sens, le convoyeur du Centre Logistique de Préparation a été changé en aout 2016.

## **2.3. Economie circulaire**

### **2.3.1. Prévention et gestion des déchets**

#### **2.3.1.a Mesures de prévention, de recyclage et de réutilisation, d'autres formes de valorisation et d'élimination des déchets**

Les activités de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS génèrent essentiellement des déchets d'emballages cartons et plastiques issus du filmage des palettes, liés aux activités logistiques, ainsi que des déchets de papier. FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a créé un partenariat avec un leader du secteur spécialisé en France pour le transport, la valorisation et la formation du personnel au tri propre (Centre Logistique de Préparation (CLP) et plates-formes régionales).

Le résultat de ces mesures se traduit de la façon suivante :

- utilisation de cartons fabriqués avec du papier recyclé et 100% recyclables
- utilisation d'enveloppes 100 % recyclables
- utilisation de sachets recyclables pour emballer les petites commandes
- utilisation d'enveloppes pour les petits colis
- utilisation de quatre formats d'emballages de taille différente afin d'optimiser les chargements des camionnettes
- Adaptation de la taille du carton selon le volume en pliant pour ajuster la hauteur et ainsi limiter les mouvements des produits à l'intérieur du colis (réduction du volume transporté et de la casse des produits)
- utilisation de papiers 100 % PEFC pour l'édition du catalogue général
- utilisation de papiers issus de forêts gérées durablement pour l'édition des supports de communication
- dématérialisation des flux commerciaux par la vente en ligne par internet : e-commerce
- tri interne et séparation déchets industriels banals/cartons/films plastique sur le CLP. Valorisation du volume cartons par de grandes enseignes du recyclage
- Tri interne des aérosols vides et usagés
- adhésion à ECOFOLIO (Éco-organisme agréé par les pouvoirs publics qui verse des soutiens financiers aux entreprises qui collectent et recyclent les papiers). Par cette adhésion, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS soutient financièrement les collectivités où sont domiciliés ses clients, pour le recyclage des papiers
- adhésion au programme « new life attitude » de REVIALIS qui permet une récupération gratuite des consommables d'impression usagés : tri des cartouches, revalorisation des cartouches réutilisables (100 % de valorisation – réemploi des pièces détachées et réemploi des matériaux restants)
- adhésion à COREPILE, qui permet la récupération des piles et en assure le recyclage
- adhésion à RECYLUM, qui permet la récupération des ampoules, et en assure le recyclage
- adhésion à ECOLOGIC, qui permet la récupération et le recyclage des Déchets d'Équipements Électriques et Électroniques (DEEE)
- récolte au siège de Lyon et au Centre Logistique d'Heyrieux d'instruments d'écriture usagers remis à TERRACYCLE, qui est engagée dans une démarche de recyclage en donnant à ces instruments une nouvelle vie
- récolte du papier dans les « Croq feuilles » au siège de Lyon. Les « Croq feuilles » sont collectés par une entreprise qui se charge de revaloriser le papier/carton

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS n'est pas exposée aux rejets d'exploitation des eaux usées et n'a donc pas nécessité à mettre en œuvre des actions particulières à ce niveau (rejets d'eau sanitaire uniquement).

#### **2.3.1.b Actions de lutte contre le gaspillage alimentaire**

Les produits alimentaires stockés comportant une date de péremption font l'objet d'une gestion spécifique de contrôle et de suivi des dates. Ces produits sont retirés de la vente dès qu'il y a moins d'un mois entre la date du jour et la date de péremption indiquée sur le produit.

Ces produits sont alors consommés en interne ou donnés au personnel avec l'information de la date limite de péremption.

### **2.3.2. Utilisation durable des ressources**

#### **2.3.2 .a. Consommation d'eau et approvisionnement en eau en fonction des contraintes locales**

La consommation d'eau du Centre Logistique de Préparation – le CLP – s'élève sur l'exercice à 2 162 m<sup>3</sup>, contre 2 909 m<sup>3</sup> sur l'exercice précédent. La consommation excessive de l'exercice précédent s'explique par le changement du liner de la cuve sprinkler. En effet, ce liner a dû être changé deux fois car il n'était plus étanche. La cuve a donc dû être vidée deux fois pour la réalisation de ces travaux.

#### **2.3.2.b. Consommation de matières premières et mesures prises pour améliorer l'efficacité dans leur utilisation**

La nature des activités de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS n'impliquant pas de consommation de matières premières, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS n'a pas d'actions en la matière.

#### **2.3.2.c Consommation d'énergie et mesures prises pour améliorer l'efficacité énergétique et le recours aux énergies renouvelables**

La consommation d'électricité du Centre Logistique de Préparation, qui est le principal site industriel, s'élève à 1 260 109 kWh sur l'exercice, contre 1 276 604 kWh sur l'exercice précédent. Les locaux occupés par FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS étant majoritairement pris en location, les décisions d'investissement dans des installations ou des équipements favorisant l'utilisation d'énergies renouvelables sont à la charge des propriétaires des locaux loués.

La consommation du gaz du principal site industriel de Fiducial Office Solutions s'élève à 2 348 860 kWh sur l'exercice, contre 1 886 618 kWh sur l'exercice précédent.

#### **2.3.2 d. Utilisation des sols**

Les sols utilisés sont pour l'essentiel situés dans des zones d'activités déjà implantées. En conséquence, il n'y a pas de développement de surface sur des zones rurales ou des zones protégées et toutes les constructions se font en respect des réglementations urbanistiques.

## **2.4. Changement climatique**

### **2.4.1. Les postes significatifs d'émissions de gaz à effet de serre générés du fait de l'activité de la société, notamment par l'usage des biens et des services qu'elle produit**

Conscient des impacts environnementaux, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a initié un bilan de gaz à effet de serre (GES) en 2008 qui a servi de référence pour les actions mises en œuvre. Depuis 2015, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS élabore un bilan de gaz à effet de serre sur un périmètre qui correspond au bilan GES réglementaire de sa filiale en France. Les émissions de gaz à effet de serre issues de ce périmètre et générées par l'activité de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS sont évaluées à 3 602 tonnes éq. CO<sub>2</sub> en 2017, contre 3 051 tonnes en 2016.

Le périmètre de calcul correspond aux sites où FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est locataire d'une SCI de FIDUCIAL REAL ESTATE.

Les facteurs d'émission ont, pour 2017, été mis à jour sur la base ADEME, origine de la différence par rapport à l'exercice précédent. Ces 2 valeurs ne sont donc pas comparables entre elles.

Les principales actions sont les suivantes :

- renouvellement complet de la flotte de livraison au standard EURO V+ ou EURO VI, équipée du système Start & Stop et équipement complet de la flotte de véhicules du pack blue EFFICIENCY
- mise en circulation, en France, de 4 véhicules GNV (Gaz Naturel pour les Véhicules), dans les centres villes
- mise en stock avancé du papier en plates-formes régionales
- analyse des taux de retours clients des produits et actions d'amélioration associées



Grâce au bilan de gaz à effet de serre, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS peut connaître l'impact réel d'une commande en kg éq CO<sub>2</sub>. En 2017, l'impact calculé dans le cadre des règles du bilan GES réglementaire est de 4.57 kg éq CO<sub>2</sub> par commande (contre 3.70 kg éq CO<sub>2</sub> en 2016, mais non comparable, voir explications au second paragraphe de ce 2.4.1.).

#### **2.4.2. Adaptation aux conséquences du changement climatique**

Le modèle métier de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS n'est pas impacté - en dehors d'autres aspects évoqués dans ce rapport - par le changement climatique.

### **2.5. Protection de la biodiversité : mesures prises pour préserver ou développer la biodiversité**

FIDUCIAL a fait installer trois ruches urbaines sur les toits d'un bâtiment de Bordeaux.

Cette démarche a trois objectifs :

- la biodiversité
- la survie des abeilles (qui résistent mieux en milieu urbain qu'en milieu rural)
- la sensibilisation des collaborateurs

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a installé un hôtel à insectes à Heyrieux. L'hôtel à insectes est un dispositif qui facilite la survie hivernale, d'[insectes](#) et d'[arachnides](#) qui sont souhaités dans des écosystèmes où la [pollinisation](#) et la [biodiversité](#) sont recherchées. L'été, il sert de support de ponte à des espèces comme les [abeilles maçonnes](#). Les insectes sont à l'abri et participent au bon équilibre de la nature

## **3. Informations relatives aux engagements sociétaux en faveur du développement durable**

### **3.1. Impact territorial, économique et social de l'activité de la société**

#### **3.1.1. En matière d'emploi et de développement régional**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a fait le choix de mettre en place une organisation décentralisée au niveau des forces commerciales et du transport en France :

- les structures commerciales organisées en quatre directions régionales (IDF, Nord, Sud-est, Ouest) couvrant huit agences (une à Paris et sept en régions) ont recours à des collaborateurs locaux. Cette présence géographique est un facteur de différenciation par rapport aux concurrents de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS
- pour le transport, les chauffeurs-livreurs résident à proximité des vingt-sept sites composés de vingt-deux plates-formes logistiques et cinq antennes logistiques en France.

Il en est de même au Benelux, où au delà d'une présence géographique à Bruxelles et au Luxembourg, il est tenu compte des particularismes régionaux et linguistiques permettant de maintenir la nécessaire proximité auprès des clients.

Le choix d'ancrage local participe au soutien de l'emploi dans les villes et les régions où FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est implanté.

#### **3.1.2. Sur les populations riveraines ou locales**

L'implantation du centre logistique de préparation des colis de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS contribue naturellement à l'essor économique et social de la ville.



## **3.2. Relations entretenues avec les personnes ou les organisations intéressées par l'activité de la société, notamment les associations d'insertion, les établissements d'enseignement, les associations de défense de l'environnement, les associations de consommateurs et les populations riveraines**

### **3.2.1. Conditions du dialogue avec ces personnes ou organisations**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est présent sur de nombreux salons étudiants pour présenter l'activité et les types d'emplois proposés. FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est également régulièrement en contact avec Pôle Emploi pour les postes à pourvoir sur l'ensemble du territoire national. Pour certaines qualifications plus spécifiques FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS propose, en partenariat avec les établissements de formation, d'accueillir des contrats de qualification ou des contrats en alternance pour faciliter l'insertion de jeunes adultes dans la vie active.

### **3.2.2. Actions de partenariat ou de mécénat**

En 2017, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a offert des fournitures de bureau diverses à l'association Gazelles au Népal et à l'association Atlas Project, qui distribue ces fournitures scolaires aux enfants d'un village marocain du haut atlas.

La firme FIDUCIAL pilote et anime pour le compte de toutes ses entités les actions de partenariat et de mécénat. La firme FIDUCIAL apporte son soutien à un certain nombre de clubs sportifs et associations dont elle partage les valeurs.

FIDUCIAL a signé une convention de soutien à la politique de réserve militaire avec le ministère des armées, illustrant ainsi son implication sociétale dans le contexte actuel. FIDUCIAL, en tant que partenaire de la Défense Nationale, s'engage en matière de disponibilité, réactivité et formation des personnels réservistes.

#### Dans le domaine sportif :

En 2017, FIDUCIAL est partenaire de l'association « Sport dans la ville » qui favorise l'insertion de jeunes par le sport.

FIDUCIAL est également partenaire de l'association « Courir pour elles », qui reverse tous les bénéfices de ses manifestations à des associations spécialisées sur le traitement des cancers touchant les femmes.

FIDUCIAL est partenaire de l'association « Bauges Ski Nordique » et « Massif Ski Jurassien » dont le projet sportif est basé sur la compétition de haut niveau, pour offrir la possibilité aux jeunes de pratiquer les disciplines nordiques du ski de fond et du biathlon.

FIDUCIAL est partenaire de l'association « Parc du Cheval Rhône-Alpes » qui vise à promouvoir le sport équestre,

FIDUCIAL est partenaire du Centre Omnisports de Lozère, à Mende.

FIDUCIAL aide également une sportive de haut niveau :

Delphine LANSAC, qui a ainsi pu obtenir sa qualification pour les Jeux Olympiques de Rio 2016 dans sa discipline du badminton. FIDUCIAL est fière de l'aider, dans le cadre d'un partenariat de soutien de sportifs de haut niveau en relation avec la Fédération Française de BaDminton (FFBaD) et le Secrétariat Jeunesse et Sport et suit ses performances.

#### Dans le domaine de la santé :

FIDUCIAL est partenaire de l'association « Le Point Rose » dont la devise est « Ajouter de la vie aux jours quand on ne peut ajouter de jours à la vie... » L'objectif est d'offrir les meilleures conditions possibles aux enfants malades jusqu'à leur dernier souffle, d'humaniser la fin de vie des enfants, et d'aider les familles touchées par la perte d'un enfant.

A Toulouse, FIDUCIAL est partenaire de l'association « un sourire, un espoir pour la vie »

Cette association, est portée par Pascal Olmeta, et a pour objectif de redonner le sourire aux enfants malades ou handicapés. Elle permet également d'agrémenter leur quotidien mais aussi de réaliser leur rêve et donc de leur donner la force de continuer à se battre.

FIDUCIAL contribue à l'opération « 500 CD pour 500 enfants », en finançant l'enregistrement et la duplication de 500 CD qui ont été remis à 500 enfants malades.

#### Dans le domaine humanitaire :

A Nancy, FIDUCIAL participe au Téléthon et au raid humanitaire 100% féminin « Rose des Sables ». Les Roses acheminent des dons à destination des enfants défavorisés du grand sud marocain et participent à plusieurs actions de solidarité

FIDUCIAL soutient le 4L Trophy en étant partenaire de plusieurs équipages de ce raid à but humanitaire (Association Tim Tom 4L et 4L de l'Espoir).

FIDUCIAL développe des partenariats humanitaires avec FONREAL (Fondation pour le Renforcement de l'aide Alimentaire) et le foyer « Notre-Dame des Sans-Abri ». La fondation FONREAL soutient des structures qui fondent leur action sur la lutte contre le gaspillage, la gratuité, le don, le partage, le bénévolat et le mécénat, en particulier les Banques Alimentaires. Sa mission est de contribuer à augmenter la capacité d'intervention des opérateurs de collecte et de redistribution de denrées alimentaires au profit de populations en difficulté.

FIDUCIAL soutient l'action « Mes Arbres de la Solidarité » de l'association « Notre-Dame des Sans-Abri » en finançant des arbres qui viendront reboiser la ville de Lyon.

FIDUCIAL soutient l'association Regards de Femmes, qui agit pour promouvoir la parité, lutte contre la violence faite aux femmes et favorise la solidarité entre les femmes de France, d'Europe, du Monde.

#### Dans le domaine de l'éducation et de la culture :

FIDUCIAL soutient l'association « Entreprendre pour apprendre » Rhône-Alpes. Cette association propose aux jeunes une expérience pratique et complémentaire au savoir académique. Elle fait découvrir les métiers et ouvre des perspectives ; elle initie à la vie économique et au travail en groupe. Elle développe l'autonomie, la responsabilité, la créativité, la confiance en soi et la prise d'initiatives.

FIDUCIAL soutient également l'association Limousine des Challenges.

FIDUCIAL est partenaire de l'IDRAC. Deux collaborateurs de FIDUCIAL et deux chercheurs de l'IDRAC travaillent ensemble sur deux thèmes :

- les facteurs clés de succès des TPE dans l'espace européen
- le business modèle des TPE à l'échelle européenne.

FIDUCIAL est également parrain de la promotion 2016/2019 de l'INSA Informatique (IF).

FIDUCIAL soutient également le festival « Les Nuits au Château du Cingle » à Vernas (Isère) et le festival Pianissimes à Lyon..

FIDUCIAL soutient le festival de Bande Dessinée BD à la Plage (Arts Média) à Sète, et le festival littéraire de l'association Tandem à Nevers.

FIDUCIAL aide à la restauration de l'Eglise de Saint-Etienne de Saleilles, dans le département des Pyrénées-Orientales

FIDUCIAL finance à Lyon (la Sucrière) une exposition sur les uniformes militaires, avec les Amis du musée de l'histoire militaire et soutient l'ASAF (Association Soutien de l'Armée Française) en finançant une conférence.

Enfin, depuis 1999, FIDUCIAL est mécène de CLIMSO, qui est un instrument astronomique solaire basé à l'Observatoire du Pic du Midi. Il est utilisé par les Observateurs Associés et produit des CLichés Multiples du SOleil.

### **3.3. Sous-traitance et fournisseurs**

#### **3.3.1. Prise en compte dans la politique d'achat des enjeux sociaux et environnementaux**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS demande à ses fournisseurs de s'engager au travers de LA CHARTE DE DEONTOLOGIE DES FOURNISSEURS ET DE LEURS SOUS-TRAITANTS. Les fournisseurs s'engagent notamment à prendre en compte les sujets sociaux, sociétaux et environnementaux et à communiquer sur demande à FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS les informations relatives aux conséquences de l'activité de la société sur l'environnement.

En 2017 :

- 97,5 % des fournisseurs référencés pour l'offre catalogue de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS ont signé un QIF (Questionnaire d'Identité Fournisseur) et 75% ont signé LA CHARTE DE DEONTOLOGIE DES FOURNISSEURS ET DE LEURS SOUS-TRAITANTS
- 49 % des fournisseurs sont certifiés ISO 9001
- 42 % sont certifiés ISO 14001.

#### **3.3.2. Importance de la sous-traitance et prise en compte dans les relations avec les fournisseurs et les sous-traitants de leur responsabilité sociale et environnementale**

Le recours à la sous-traitance est faible chez FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS. Il s'agit pour l'essentiel des frais de montage pour le mobilier de bureau et de louageurs pour le transport. Le dispositif de sélection de ces sous-traitants prend en compte divers critères dont la politique de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS en matière de développement durable.

En complément à ce dispositif, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS dispose pour les produits en provenance de Chine d'un bureau de représentation à Shanghai avec un collaborateur en charge de rendre régulièrement visite aux industriels sélectionnés pour effectuer des audits techniques, des audits de qualité et des audits concernant les approvisionnements.

### **3.4. Loyauté des pratiques**

#### **3.4.1. Actions engagées pour prévenir la corruption**

En adhérant au Global Compact, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS s'engage à lutter contre la corruption. Les collaborateurs de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS sont sensibilisés et les procédures applicables dans les échanges avec les tiers sont connues des collaborateurs et présentées aux tiers concernés. Les achats en provenance de Chine et d'Asie du sud-est sont négociés et contractualisés par les équipes françaises, sans intervenants locaux.

Les commissaires aux comptes sont amenés, dans le cadre de leur mission légale, à contrôler la bonne application des procédures opérationnelles dont le respect des processus de négociation avec les tiers de l'entreprise.

Cette année, FIDUCIAL participe, au sein de l'association MiddleNext qui regroupe les valeurs moyennes de la place financière de Paris, à l'élaboration d'un code anti-corruption qui sera déployé sur le prochain exercice.

#### **3.4.2. Mesures prises en faveur de la santé et de la sécurité des consommateurs**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS apporte un soin particulier à la sélection des produits qui sont proposés aux clients.

Par ailleurs, les produits alimentaires stockés comportant une date de péremption font l'objet d'une gestion spécifique de contrôle et de suivi des dates. Ces produits sont retirés de la vente dès qu'il y a moins d'un mois entre la date du jour et la date de péremption indiquée sur le produit.

Les produits potentiellement dangereux pour la santé (aérosols, produits d'entretien, sacs plastiques...) sont vendus dans l'emballage d'origine du fabricant de manière à transmettre les consignes de sécurité obligatoires.

### **3.5. Autres actions engagées en faveur des droits de l'Homme**

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS a instauré dans les rapports contractuels qu'il entretient avec ses fournisseurs, une CHARTE DE DEONTOLOGIE DES FOURNISSEURS ET DE LEURS SOUS-TRAITANTS reposant sur les principes d'éthique, de moralité, de professionnalisme, de transparence et de responsabilité. Comme précisé précédemment, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS s'attache à respecter toutes les actions en faveur de la DECLARATION UNIVERSELLE DES DROITS DE L'HOMME.

## ***16-GESTION DES RISQUES***

### **Identification des facteurs de risques :**

La Direction Générale, Direction Administrative et Comptable, Direction Qualité et Direction de l'Audit interne sont en charge du contrôle interne et du pilotage global du management du risque au sein de FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS. Dans ce cadre elles sont chargées d'identifier les facteurs de risques opérationnels, financiers et juridiques auxquels sont exposées les sociétés du Groupe. Elles fixent les priorités, veillent à la mise en place des plans d'actions et contrôlent la bonne application des procédures.

Les risques sont identifiés dans le système de management de la qualité. La cartographie des risques repose sur la cartographie des processus de fonctionnement internes (processus métiers et processus supports).

Chaque processus est détaillé et les facteurs de risque sont couverts par des procédures de contrôle interne qui permettent de s'assurer que les dispositions sont prises pour en supprimer ou en réduire les effets. Le suivi de la mise en place des recommandations est assuré par les audits de contrôle interne.

### **Risques liés à la valeur des incorporels :**

Les acquisitions réalisées par FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS se traduisent dans ses états financiers consolidés par la reconnaissance de goodwill, représentatif des avantages économiques futurs attendus des actifs acquis. Des révisions à la baisse de ces avantages attendus, en raison notamment de la situation économique, peuvent se traduire par des dépréciations du goodwill.

L'essentiel de la valeur du goodwill (54,5 M€) est affecté à la branche distribution de fournitures et de mobilier de bureau. Sur son marché FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est le 3<sup>ème</sup> acteur national, avec une organisation logistique totalement intégrée. Par ailleurs les décisions prises récemment et déjà évoquées ont pour objectif de dynamiser ses ventes et de renforcer ses positions concurrentielles sur le terrain.

Dans le cadre des normes comptables IFRS, la valeur des goodwill doit être testée annuellement pour vérifier la cohérence entre la valeur inscrite au bilan et les performances des filiales en question sur leurs marchés. Des éléments d'information complémentaires figurent dans la note 5 des états financiers consolidés.

Au 30/09/2017, le goodwill à l'actif du Groupe s'élevait à 62,4 M€ après prise en compte d'une dépréciation de 0,2 M€ constatée dans le résultat consolidé de l'exercice 2017.

## Risques financiers :

### Risque de taux :

Il existe un risque de taux sur les emprunts à taux variable qui s'élèvent à 600 K€ au 30 septembre 2017.

L'exposition du groupe au risque de variation de taux d'intérêt est réduite en raison de la mise en place d'un contrat SWAP de couverture de taux souscrit en mai 2013 à hauteur de 3 000 K€ pour un taux de 1,11% contre Euribor 3 mois, à échéance du 4/05/2018.

Une augmentation de 1% l'an du niveau moyen des taux d'intérêts à court terme (base d'indexation pour les emprunts à taux variable) se traduirait par une dégradation du résultat financier, avant impôt, de l'ordre de 3,5 K€.

Les actifs financiers sont composés de comptes courants bancaires.

### Risque de crédit :

Le risque de crédit est le risque qu'un débiteur du Groupe ne rembourse pas sa dette à l'échéance fixée. Ce risque qui affecte principalement la catégorie des prêts et créances est suivi au niveau de chaque entité et s'appuie principalement sur l'analyse des créances échues.

En particulier, le risque client est approfondi à l'aide d'une étude de solvabilité de certains débiteurs et futurs débiteurs réalisée par un croisement d'informations internes et d'informations fournies par un prestataire spécialisé en renseignement commercial.

Les créances clients ont un délai moyen de paiement qui se situe entre 52 et 60 jours selon les mois, en amélioration par rapport à l'année précédente.

Le client le plus important représente 3,4 % du Chiffre d'Affaires 2016/2017.

Du fait de l'atomisation de ses clients, FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS n'a pas de risques majeurs sur ses créances et n'a donc pas souscrit d'assurance crédit.

La dépréciation sur les créances clients et les comptes rattachés a évolué de la façon suivante sur l'exercice :

En milliers d'euros	30/09/2016	Dotations	Reprises	30/09/2017
Dépréciations sur clients et comptes rattachés	604	153	91	666

Par ailleurs, les encours échus à plus de 2 mois représentent moins de 0,7 % de l'encours clients net au 30 septembre 2017.

### Risque de liquidité et endettement :

Le risque de liquidité est caractérisé par l'existence d'un actif à plus long terme que le passif et se traduit par l'incapacité de rembourser ses dettes à court terme en cas d'impossibilité de mobiliser son actif ou de recourir à de nouvelles lignes bancaires.

Le Groupe estime ne pas être exposé à ce risque compte tenu de sa structure financière générale, du niveau et de la structure de son actif circulant et de son endettement, et de sa capacité à mobiliser, le cas échéant, de nouveaux financements.

### **Analyse par échéance des emprunts et dettes financières (y compris intérêts) :**

Les éléments pris en compte sont le calendrier des échéances de remboursement de la dette et les clauses conventionnelles.

Le tableau ci-dessous montre les obligations des flux futurs contractuels générés par la dette.

Les flux d'intérêts des instruments à taux variable ont été calculés sur le taux en vigueur au 30/09/2017.

Les dettes fournisseurs et autres dettes courantes sont à moins d'un an et ne portent pas d'intérêts.

Banque	Type prêt	Type taux	Durée mois	Nominal K€	Total courant - 1an		+ 1an et – 5 ans		+ 5 ans	
					Nominal	intérêt	Nominal	intérêt	Nominal	intérêt
<b>FIDUCIAL BUREAUTIQUE</b>										
Location financement		fixe		2 598,3	402,3	32,5	1 664,4	74,7	531,6	4,6
Concours bancaires et équivalents		variable		692,1	692,1	-	-	-	-	-
<b>Sous-total</b>				<b>3 290,4</b>	<b>1 094,4</b>	<b>32,5</b>	<b>1 664,4</b>	<b>74,7</b>	<b>531,6</b>	<b>4,6</b>
<b>FIDUCIAL OFFICE STORES</b>										
Concours bancaires et équivalents		variable		<b>10,4</b>	<b>10,4</b>	-	-	-	-	-
<b>FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS</b>										
Banque A	Emprunt n°1	variable	7	600,0	600,0	-	-	-	-	-
Instrument dérivé (swap) sur emprunt n°1				6,5	6,5	-	-	-	-	-
<b>Sous-total</b>				<b>606,5</b>	<b>606,5</b>	-	-	-	-	-
<b>Intérêts courus au 30/09</b>				<b>14,5</b>	<b>14,5</b>	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>				<b>3 921,8</b>	<b>1 725,8</b>	<b>32,5</b>	<b>1 664,4</b>	<b>74,7</b>	<b>531,6</b>	<b>4,6</b>

Engagements donnés aux crédits bancaires au 30/09/2017 :

Etablissement de crédit	Montant d'origine (K€)	Capital restant dû au 30/09/2017 (K€)	Garantie
Emprunt n°1	3 000,0	600,0	A et B
<b>Total</b>	<b>3 000,0</b>	<b>600,0</b>	

A : nantissement du fonds de commerce

B : caution solidaire

L'emprunt contracté par FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS ne fait pas l'objet de covenants.

#### Risque de change :

Compte-tenu de son implantation géographique actuelle, l'exposition du Groupe au risque de change sur les opérations commerciales est très limitée et concerne essentiellement l'importation. Le risque sur les opérations d'importation payées en devises est faible compte tenu de notre exposition actuelle (de l'ordre de 0,2 M€ d'achats par mois). Néanmoins nos achats en provenance d'Asie, payés en dollars, sont couverts par des achats à terme de dollars contre euros.

#### Risque sur actions :

A la date du présent rapport, le Groupe n'est pas exposé au risque actions.

#### Risques juridiques :

Les sociétés du Groupe sont engagées dans un certain nombre de procès ou litiges dans le cours normal de leur activité. Les charges susceptibles d'être estimées avec une fiabilité suffisante et jugées probables par les sociétés et leurs experts, ont fait l'objet de provisions pour risques et charges.

Ces risques font l'objet d'une présentation dans l'annexe – note 8.

Aucun des contentieux en cours dans lesquels les sociétés du Groupe sont impliquées, de l'avis de leurs experts, n'est susceptible d'affecter de manière significative l'activité, les résultats ou la situation financière du Groupe.

#### Risques industriels et liés à l'environnement :

Compte tenu de notre activité qui ne comprend pas de risque environnemental majeur direct, nous avons identifié les principaux impacts environnementaux sur lesquels le Groupe a mis en place des actions :

- ✓ Prévention des risques et maîtrise des nuisances pour les riverains liées à notre centre de stockage et préparation de commandes (protection incendie de tout le bâtiment sur 24000 m<sup>2</sup>, réduction des nuisances sonores par des sas étanches, intégration paysagère, ...)
- ✓ Réduction de l'impact environnemental des emballages (plusieurs formats de cartons de livraison, réduction de l'épaisseur des emballages, ...)
- ✓ Réduction des gaz à effet de serre par l'utilisation de véhicules répondant à la norme Euro5
- ✓ Valorisation des déchets
- ✓ Gestion de l'eau et de l'énergie



Par ailleurs le Groupe participe à la reprise chez les clients des piles, cartouches d'encre (toners), appareils électriques et électroniques lorsqu'ils sont usagés ou en fin de vie. Il s'inscrit comme étant un maillon de la chaîne contribuant au recyclage de ces produits.

### **Assurances – Couverture des risques susceptibles d'être encourus par le Groupe :**

Des programmes d'assurance spécifiques ont été mis en place pour les besoins des sociétés du Groupe. Les types de contrats concernés sont les suivants :

#### **Dommmages aux biens et pertes d'exploitation :**

Cette assurance a pour objectif de protéger les actifs de l'entreprise qui sont inscrits au bilan.

La police en vigueur est une police sous forme 'tous sauf' délivrée sur la base des garanties existantes sur le marché de l'assurance. Elle couvre les risques d'incendie, vol, événements naturels et pertes d'exploitation.

La durée d'application du volet pertes d'exploitation est de 24 mois.

Les exclusions en vigueur dans ce contrat sont conformes aux pratiques du marché. Le contrat se renouvelle le 1<sup>er</sup> octobre de chaque année.

Les préconisations faites par la compagnie d'assurance, dans le cadre de sa dernière étude de risques du centre logistique d'Heyrieux ont été prises en compte dans notre programme pluriannuel de gros entretien du site.

#### **Responsabilité Civile :**

Il s'agit de couvrir les risques encourus pour les préjudices corporels, matériels et immatériels (dans ce dernier cas sous-limité et selon la législation en vigueur) subis par des tiers dont le Groupe pourrait être à l'origine, tant en cours d'exploitation qu'après livraison.

FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS est également couvert pour ses sites recevant du public (magasins de FIDUCIAL OFFICE STORES).

Enfin le Groupe est couvert pour les risques d'atteinte accidentelle à l'environnement.

#### **Régime de prévoyance et de santé complémentaire :**

Conformément à la législation en vigueur, aux conventions collectives et aux accords d'entreprise, des programmes couvrant les risques liés aux accidents du travail, frais médicaux, prévoyance et retraite ont été mis en place.

#### **Autres assurances :**

Le Groupe a également renouvelé plusieurs polices d'assurance pour garantir ses risques en matière de transport et de déplacement de son personnel.

## **17-INFORMATIONS RELATIVES AUX MANDATAIRES SOCIAUX**

### **17-1 Rémunérations des dirigeants - mandataires sociaux**

#### ***Rémunérations et attributions d'options ou d'actions***

Le Dirigeant – mandataire social n'a, au cours de l'exercice ainsi qu'au cours de l'exercice précédent, perçu aucune rémunération sous quelque forme que ce soit et aucune option ou action ne lui a été attribuée au cours desdits exercices.

### ***Versement de jetons de présence***

Aucun jeton de présence n'a été versé aux administrateurs au cours de l'exercice ainsi qu'au cours de l'exercice précédent.

### ***Options de souscription ou d'achat d'actions attribuées durant l'exercice***

Au cours de l'exercice, aucune option n'a été attribuée au Dirigeant – mandataire social par l'émetteur et par toute société du Groupe.

### ***Options de souscription ou d'achat d'actions levées durant l'exercice***

Au cours de l'exercice, aucune option de souscription ou d'achat d'actions n'a été levée par le Dirigeant – mandataire social.

### ***Actions de performance attribuées durant l'exercice***

Au cours de l'exercice, aucune action de performance n'a été attribuée au Dirigeant – mandataire social par l'émetteur et par toute société du Groupe.

### ***Actions de performance devenues disponibles durant l'exercice***

Au cours de l'exercice, aucune action de performance n'est devenue disponible pour le dirigeant – mandataire social

## ***17-2 Etat des mandats***

Vous trouverez en annexe 1 au présent rapport l'état des mandats établis en application de l'article L. 225-102-1, al 4 du Code de Commerce.

Nous vous précisons qu'aucun mandat d'administrateur n'arrive à échéance à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire annuelle appelée à statuer sur les comptes de l'exercice clos au 30.09.2017.

## ***18-INFORMATIONS RELATIVES AUX CO-COMMISSAIRES AUX COMPTES***

Les mandats des Co-Commissaires aux Comptes titulaires :

- société CABINET ESCOFFIER
- société CABINET BOREL & ASSOCIES

et les mandats des Co-Commissaires aux Comptes suppléants :

- société ABSCISSE COMPTA
- M. Pascal BOREL

Arrivant à échéance à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire annuelle appelée à statuer sur les comptes de l'exercice clos au 30.09.2017,

Il est proposé de procéder au renouvellement desdits mandats pour une nouvelle période de six (6) exercices et ce, conformément à l'article 41 « dispositions transitoires » du règlement (UE) n°537/2014 du 16 avril 2014.

## **19- INFORMATIONS RELATIVES AUX REGLES APPLICABLES A LA NOMINATION ET AU REMPLACEMENT DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION AINSI QU'A LA MODIFICATION DES STATUTS DE LA SOCIETE**

Les règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du Conseil d'administration sont fixées par le titre III des statuts de la Société qui stipule, notamment, ce qui suit :

- Aucun administrateur ne peut être nommé, si, ayant dépassé l'âge de soixante-quinze ans, sa nomination a pour effet de porter à plus du tiers des membres du Conseil le nombre d'administrateur ayant dépassé cet âge ;
- Chaque administrateur doit être propriétaire d'au moins une action ;
- La durée des fonctions des administrateurs est de six années arrivant à expiration à l'issue de l'assemblée qui statue sur les comptes de l'exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expire le mandat ;
- Entre deux assemblées, le Conseil d'administration peut procéder à des nominations à titre provisoire devant être ratifiées lors de la prochaine assemblée ;
- L'administrateur nommé en remplacement d'un autre ne demeure en fonction que pendant le temps restant à courir du mandat de son prédécesseur.

Les règles applicables à la modification des statuts sont celles prévues par les dispositions légales et réglementaires applicables en la matière.

## **20- RESOLUTIONS PROPOSEES A L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE**

Les résolutions proposées par votre conseil portent sur :

- L'approbation des comptes annuels et consolidés de l'exercice
- Le quitus aux administrateurs
- L'affectation du résultat de l'exercice
- L'approbation des conventions réglementées
- Le renouvellement des mandats des Co-Commissaires aux Comptes titulaires et suppléants
- Les pouvoirs en vue des formalités

## **21- CONTROLES DES CO-COMMISSAIRES AUX COMPTES**

Nous allons vous donner lecture :

- du rapport général de vos Co-Commissaires aux comptes sur les comptes annuels,
- de leur rapport sur les comptes consolidés,
- de leur rapport spécial sur les conventions visées à l'article L. 225-38 du Code de Commerce,
- de leur rapport sur le rapport du Président du conseil d'administration visé à l'article L. 225-235 du Code de Commerce.

## **22- TABLEAU DES RESULTATS**

Au présent rapport est annexé (annexe 2), conformément aux dispositions de l'article R.225-102 al.2 du Code de Commerce, le tableau faisant apparaître les résultats de la société au cours de chacun des cinq derniers exercices.

Nous vous demanderons de donner acte aux membres du Conseil d'administration des informations contenues dans le présent rapport, d'approuver les comptes annuels et les comptes consolidés de l'exercice écoulé, tels qu'ils vous sont présentés, de ratifier les propositions de votre Conseil d'administration et de donner quitus à chacun de ses membres pour l'exercice écoulé.



**Le Conseil d'Administration**